

# Kompetence- profiler

---

*For områderne*

*Sundhed og Omsorg*

*Socialområdet:*

*Handicap og Psykiatri, samt Børn og unge.*

## Indhold

Forord.....	1
Læse vejledning .....	2
Generelt alle medarbejdere .....	3
Sygeplejersker.....	6
Social og sundhedsassistenter .....	10
Social og sundhedshjælpere .....	14
Pædagoger .....	18
Omsorgs- og Pædagogmedhjælper.....	22
Bilag .....	26
Begrebsafklaring: .....	26
Sygeplejeniveauer .....	27

## Forord

Gennem de sidste år, har der været øget fokus på kerneydelserne i henholdsvis Sundhed og Omsorg (S&O) og på Socialområdet (SOC).

Blandt andet kalder Sundhedsaftalen 2015-18 på en øget kompleksitet i løsningen af de sundhedsopgaver der forventes, at skulle løses i borgerens eget hjem. I det pædagogiske arbejde er der øget fokus på, at arbejde bevidst metodebaseret og på anvendelse og udvikling af metoder, som har en dokumenteret effekt.

Som en naturlig følge heraf opleves et styrket behov for flere, nye og andre kompetencer i dagligdagen.

Set i det perspektiv, har S&O og SOC i et tæt samarbejde beskrevet hvilke kompetencer der generelt og fagspecifikt forventes af den enkelte færdigt introducerede medarbejder, med det formål, bl.a. at hver enkelt medarbejder kan yde en kvalificeret professionel indsats.

Det er målet, at kompetenceprofilerne kan anvendes såvel i forhold til rekruttering af nye kolleger, men også til at udvikle og fastholde kompetente medarbejdere i organisationen.

Kompetenceprofilerne der er beskrevet i dette dokument er de generelle kompetencer der er i S&O og SOC og er godkendt af de 2 MED- udvalg.

Beskrivelserne er blevet til ved hjælp af medarbejdere i S&O og SOC der i fagspecifikke grupper mødtes til cafedrøftelser en eftermiddag. Her gav de alle deres bud på hvad kompetenceprofilerne kunne indeholde. Efterfølgende mødtes faggrupperne i mindre arbejdsgrupper for at kvalificerer kompetenceprofilerne.

Målet med de fælles kompetenceprofiler er:

- At beskrive den færdig introducerede medarbejder med udgangspunkt i den enkelte faggruppes grunduddannelse og funktion.
- At udarbejde et redskab til, at understøtte identifikation af hvilke faggrupper der fremadrettet, er behov for i den enkelte enhed.
- At sikre grundlaget for en målrettet rekruttering i de enkelte enheder.
- At udvikle et redskab, der kan synliggøre behovet for kompetenceudvikling hos den enkelte medarbejder, eller i en samlet personalegruppe og hermed understøtte en målrettet kompetenceudvikling på tværs af enheder.

Arbejdet med kompetenceprofilerne er en succes når:

- Medarbejderne i den enkelte enhed samlet set har de nødvendige kompetencer, som borgeren har brug for.
- De anvendes, som grundlag for de ledelsesmæssige beslutninger om faggruppe sammensætning i hverdagens opgaveløsning.
- Profilerne i 2017 er en aktiv del af rekrutteringen og kan ses afspejlet i stillingsopslag.
- Profilerne er en aktiv del af introduktionsprogrammet for nye kolleger.
- Alle færdigintroducerede medarbejdere i 2017 er bevidste om egne og nære samarbejdspartners faglige profil
- Der foreligger et ledelsværktøj til udarbejdelse af kompetenceplaner for den enkelte medarbejder.
- Der skabes mulighed for at igangsætte strategisk kompetenceudvikling både i den enkelte enhed, men også på tværs af organisationen.
- Vi kan tiltrække de rigtige medarbejdere til de forskellige stillinger.

Den videre proces med at udarbejde kompetenceprofiler i henholdsvis Sundhed og Omsorg og på Socialområdet besluttes af de 2 områder og tilpasses lokale forhold.

#### **Socialområdet:**

Alle ledere og TR mødes og træffer i fællesskab beslutning om den videre proces både for det samlede socialområde og specifikt lokalt på de enkelte ledelsesområder.

Kompetenceprofilerne er medarbejdernes og ledelsens fælles værktøj, som bl.a. bidrager til, at sikre en fagprofessionel og kompetent opgaveløsning. Værktøjet får liv gennem medarbejdernes inddragelse. Det kan bl.a. anvendes i MUS/GRUS/TUS samtaler, i overvejelser om personalesammensætning, ved rekruttering og ved introduktion af nye kolleger.

#### **Sundhed og omsorg:**

Den videre proces er lagt ud til udvalgte ledere i hjemmeplejen og på plejecentre.

Med ønske om gode, udbytterige og frugtbare processer også fremadrettet.

Hanne Nielsen og Søs Fuglsang

Socialchef                      Sundhed og omsorgs chef

## **Læse vejledning**

Kompetenceprofilerne er opbygget med en generel del, som gælder alle medarbejdere. Efterfølgende kommer de fagspecifikke kompetenceprofiler.

Kompetenceprofilerne er opbygget over 4 områder: Organisering, socialt, fagligt og udvikling, som hver især er underbygget med fagspecifikke ”virkeområder”, altså områder som er beskrevet i de respektive uddannelsesordninger/bekendtgørelser. Omsorgs- og pædagogmedhjælpernes virkeområder er bl.a fundet via Overenskomst for omsorgs- og pædagogmedhjælper, samt pædagogiske assistenter og fra Uddannelsesguiden: Omsorgsmedhjælper.

For at graduere faggruppernes kompetenceniveauer er der taget udgangspunkt i de 3 følgende taksonomier Blooms kognitive taksonomi (Viden), Simpsons psykomotoriske taksonomi (Færdigheder) og Kratwohls affektive taksonomi (Holdninger).

Taksonomierne er trinvist opbygget, og hvert trin beskriver dermed det niveau, der kræves af viden, færdigheder og holdninger for den enkelte medarbejder, ud fra det ansvarsområde den enkelte har og af hvilke indsatser medarbejderne forventes at kunne levere.

## Generelt alle medarbejdere

”Generelt alle medarbejdere” omhandler samtlige medarbejdere i Sundhed og omsorg og Socialområdet uanset stillingsbetegnelse, funktion og uddannelse.

Kompetenceområde	Forventning / krav
Generelt alle  <b>Organisering</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Have kendskab til Norddjurs kommunes organisation.</li><li>• Have kendskab til MED-strukturen og dennes betydning i en politisk styret organisation.</li><li>• Have kendskab til Norddjurs Kommunes Personalepolitik.</li><li>• Have kendskab til og efterleve både det overordnede værdigrundlag for Norddjurs kommune, og for den enkelte enhed.</li><li>• Være bevidst om, at man som medarbejder repræsenterer hele Norddjurs kommune.</li><li>• Have opmærksomhed på og føle sig forpligtet til at bidrage til et fornuftigt ressourceforbrug.</li><li>• Tage ansvar for at medvirke til at sikre et fysisk og psykisk godt arbejdsmiljø.</li><li>• Forstå de juridiske rammer, der er udstukket for det arbejdsområde, der arbejdes inden for.</li><li>• Anvende retningsgivende dokumenter, som er gældende indenfor eget virkeområde.</li><li>• Vurdere hvornår det er relevant at inddrage interne og eksterne samarbejdspartnere og handle på dette.</li></ul>

Kompetenceområde	Forventning / krav
Generelt alle  <b>Socialt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Møde borgeren med en imødekommende og serviceminded adfærd, have en lyttende adfærd, og på den måde signalere nærvær i situationen.</li> <li>• Sammen med borgeren bevidst tage udgangspunkt i og udvikle borgerens ønsker og ressourcer.</li> <li>• Være bevidst om begrebet "samskabelse" i hverdagen, for på den måde at understøtte et godt samarbejde.</li> <li>• Forpligtige sig på, både at tage og give ansvar i hverdagen.</li> <li>• Arbejde under pres i kortere perioder.</li> </ul>

Kompetenceområde	Forventning / krav
Generelt alle  <b>Fagligt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agere i hverdagen som "den færdigt introducerede medarbejder" ud fra den fagspecifikke kompetenceprofil.</li> <li>• Reflektere fagligt over egen og andres praksis.</li> <li>• Holde sig opdateret i relevant ny viden indenfor eget arbejds- og ansvarsområde.</li> <li>• Fortrolig med at anvende IT værktøj i relation til ansvarsområde.</li> <li>• Medvirke til at introducere og uddanne nye kollegaer / elever / studerende.</li> <li>• Opsøge og integrere det tværfaglige samarbejde.</li> <li>• Bevare overblikket og agere struktureret i pressede situationer.</li> <li>• Være bekendt med beredskabsplaner mv., hvis der opstår kritiske situationer.</li> </ul>

Kompetenceområde	Forventning / krav
<p>Generelt alle</p> <p><b>Udvikling</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bidrage til og deltage aktivt i de kontinuerlige forandringer, i det omfang det kræver, for at kunne agere i en dynamisk organisation.</li> <li>• Deltage aktivt i at sikre den løbende udvikling ved både at dele og modtage egne og andres ideer.</li> <li>• Tage ansvar for egen og andres læring i hverdagen.</li> <li>• Bidrage til at identificere og prioritere nye indsatsområder.</li> <li>• Kvalificeret, engageret og ansvarsfuldt indgå i udviklingsprojekter i egen organisation, kommunalt, regionalt og nationalt.</li> <li>• Sikker anvende, kritisk vurdere og medvirke til udvikling af de retningsgivende dokumenter, som er gældende indenfor eget virkeområde.</li> </ul>

## Sygeplejersker

Sygeplejerskernes virksomhedsområde er beskrevet i Bekendtgørelse om uddannelse til professionsbachelor i sygepleje. Bilag 2 stk. 2.1

BEK. Nr. 29 af 24/01/2008 <https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=114493>

### 2.1

”Sygeplejersken medvirker til at opfylde målsætninger for befolkningens sundhed på sundhedsområdet og det sociale område.

Sygeplejens specifikke genstandsområde omfatter pleje og behandling af patienter og borgere mhp. at kunne håndtere et liv med sygdom eller truende sygdom.

Sygeplejersken har i samarbejde med andre sundhedsprofessionelle at medansvar i forhold til sundhedsfremmende, sundhedsbevarende, forbyggende, behandlende, rehabiliterende og lindrende opgaver.

**Sygeplejersken udfører, formidler, leder og udvikler sygepleje selvstændigt og som medlem af tværfaglige teams.**

Sygeplejerskens virksomhed er rettet mod borgere i alle aldersgrupper, hvis sundhed er truet, og mod patienter med akut og kronisk somatisk og psykiatrisk sygdom.

Sygeplejersken har fokus på både patienters grundlæggende behov og de særlige behov, der opstår ved sygdom eller når sundhed er truet”.

Kompetenceområde	Forventninger/krav
<p>Sygeplejersker</p> <p><b>Organisering</b></p> <div data-bbox="97 338 416 454" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Virkeområde:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lede og koordinere</li> </ul> </div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redegøre for organisationens opbygning, og kombinere faggrupperes kompetencer i det tværfaglige samarbejde.</li> <li>• Være medansvarlig for at integrere Norddjurs Kommunes Personalepolitik i praksis.</li> <li>• Være bevidst om, at man som medarbejder er Norddjurs Kommunes ambassadører i hverdagen, og er medansvarlig for kommunens image og fortælling af den gode historie.</li> <li>• Bevidst integrerer det overordnede samt det lokale værdigrundlag i sygeplejerskens dagligdag.</li> <li>• Tage medansvar for et fornuftigt ressourceforbrug.</li> <li>• Tage medansvar og italesætte egen og andres adfærd for at sikre det gode arbejdsmiljø.</li> <li>• Overskue de juridiske rammer, der med baggrund i sundhedsloven og serviceloven er udstukket for det sundhedsfaglige arbejdsområde, samt underbygge og formidle disse.</li> <li>• Selvstændigt kunne tage initiativ til samarbejde og koordination med relevante samarbejdspartnere både internt og eksternt.</li> </ul>

Kompetenceområde	Forventninger/krav
<p>Sygeplejersker</p> <p><b>Social</b></p> <div data-bbox="97 1276 308 1393" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Virkeområde:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formidle</li> </ul> </div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Møde alle mennesker med åbenhed, respekt og en imødekommende og serviceminded adfærd.</li> <li>• Være bevidst om at opbygge relationer, og udvise nærvær i mødet med det enkelte menneske og grupper af mennesker.</li> <li>• Selvstændigt formidle sygepleje til borgere, kollegaer og øvrige samarbejdspartnere.</li> <li>• Selvstændigt formidle den rehabiliterende tilgang, velfærdsteknologi og brug af sygeplejeklinikkerne i kommunen med det sigte, at sikre størst mulig uafhængighed for borgeren.</li> <li>• Være bevidst om begrebet "samskabelse" i hverdagen, for på den måde at understøtte et godt samarbejde.</li> <li>• Ved kritiske og/eller akutte situationer selvstændigt og sikkert overskue situationen, koordinere relevante handlinger, agere struktureret, være bevidst om egne og andres ressourcer, og prioritere ud fra dette ved at involvere relevante samarbejdspartnere.</li> </ul>



Kompetenceområde	Forventninger/krav
<p>Sygeplejersker</p> <p><b>Fagligt</b></p> <div data-bbox="97 412 308 528" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Virkeområde:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udføre</li> </ul> </div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agere selvstændigt i hverdagen som ”den færdige introducerede medarbejder” ved i samarbejde med andre at skabe en helhedsorienteret sygepleje.</li> <li>• Selvstændigt og sikkert kunne varetage den grundlæggende sygepleje.</li> <li>• Selvstændigt og sikkert varetage den specialiserede sygepleje, i det omfang det er relevant for borgeren.</li> <li>• Selvstændigt vurdere kompleksiteten og behovet for sygepleje hos den enkelte borger med udgangspunkt i dennes ønsker og ressourcer.</li> <li>• Være bevidst om eget selvstændige virkeområde, samt vurdere og tage ansvar for egen handling.</li> <li>• Bidrage til at planlægge og selvstændigt udføre relevant introduktion og uddannelse af nye kollegaer / elever / studerende.</li> <li>• Sikre den helhedsorienterede og sammenhængende indsats ved grundlæggende at være opsøgende og tage ansvar for, at de relevante faglige kompetencer inddrages i det tværfaglige samarbejde.</li> <li>• Selvstændigt holde sig opdateret i relevant ny viden indenfor eget arbejds- og ansvarsområde.</li> <li>• Sikkert og selvstændigt anvende relevante IT værktøjer i det daglige arbejde og den sygeplejefaglige dokumentation.</li> <li>• Sikkert og selvstændigt udrede, planlægge og dokumentere sygepleje i elektronisk borgerjournal.</li> <li>• Fagligt reflektere, diskutere, underbygge og bedømme kvaliteten af egen og andres praksis.</li> <li>• Selvstændigt relatere til lovgivning og bedømme hvornår og hvilke opgaver, der kan delegeres til de enkelte faggrupper, og/eller medarbejdere.</li> <li>• Selvstændigt vurdere om den enkelte medarbejders sundhedsfaglige kompetence opfylder kravene til den delegerede opgave, og føre tilsyn hermed.</li> <li>• Kritisk anvende kliniske og administrative, retningsgivende dokumenter.</li> <li>• Sikkert benytte, redegøre for og underbygge beredskabsplaner.</li> <li>• Ved kritiske og/eller akutte situationer selvstændigt og sikkert overskue situationen, koordinere relevante handlinger, agere struktureret, være bevidst om egne og andres ressourcer, og prioritere ud fra dette ved at involvere relevante samarbejdspartnere.</li> </ul>

Kompetenceområde	Forventninger/krav
<p data-bbox="92 264 284 293">Sygeplejersker</p> <p data-bbox="92 327 260 365"><b>Udvikling</b></p> <div data-bbox="97 414 395 528" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p data-bbox="113 423 288 452"><b>Virkeområde:</b></p> <ul data-bbox="113 488 376 517" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="113 488 376 517">• Udvikle sygepleje</li> </ul> </div>	<ul data-bbox="523 264 1497 891" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="523 264 1497 387">• Deltage aktivt i og overskue den dynamiske udvikling ved, at tage ansvar for at medvirke til at revidere praksis, underbygge og integrere nye arbejdsopgaver og metoder ved at have fokus på kvalitetssikring af det sygeplejefaglige område.</li> <li data-bbox="523 421 1497 517">• Tage ansvar for at medvirke til at revidere praksis, underbygge og integrere nye arbejdsopgaver og metoder ved at have fokus på kvalitetssikring af det sygeplejefaglige område.</li> <li data-bbox="523 551 1497 647">• Sikker anvende, kritisk vurdere og medvirke til udvikling af de retningsgivende dokumenter, som er gældende indenfor det sygeplejefaglige virksomhedsområde.</li> <li data-bbox="523 680 1497 732">• I relevant omfang selvstændigt påtage sig ansvar for egen og andres læring i hverdagen.</li> <li data-bbox="523 766 1497 828">• Kvalificeret, engageret og ansvarsfuldt indgå i udviklingsprojekter i egen organisation, kommunalt, regionalt og nationalt.</li> <li data-bbox="523 862 1259 891">• Bevist modtage, dele og diskutere egne og andres ideer.</li> </ul>

## Social og sundhedsassistenter

Social og sundhedsassistenternes virksomhedsområde fremgår af Bekendtgørelse om social- og sundhedsuddannelsen.

BEK. Nr. 270 af 15/03/2016 <https://www.retsinformation.dk/forms/R0710.aspx?id=179139>

§ 1. Social- og sundhedsuddannelsen har som erhvervsuddannelse som overordnet formål, at eleverne gennem skoleundervisning og praktikuddannelse opnår viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetenceområder:

- 1) Borger- og patientrettet sundhedsfremme og sygdomsforebyggelse.
- 2) Det social- og sundhedsfaglige myndighedsområde.
- 3) Personlig og praktisk hjælp og støtte til egenomsorg.
- 4) Professionel omsorg, pleje og sygepleje.
- 5) Aktivitet og rehabilitering.
- 6) Kommunikation, dokumentation, vejledning og instruktion.
- 7) Koordinering, administration og styring.

Kompetenceområde	Forventninger
<p>Social- og sundhedsass.</p> <p><b>Organisering</b></p> <div data-bbox="97 398 360 584" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Virkeområde:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordinering</li> <li>• Administration</li> </ul> </div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redegøre for og tage medansvar i forhold til at integrere Norddjurs Kommunes Personalepolitik.</li> <li>• Bevidst integrerer det overordnede kommunale- samt det lokale værdigrundlag i dagligdagen.</li> <li>• Være bevidst om, at man som medarbejder er Norddjurs Kommunes ambassadører i hverdagen, og er medansvarlig for kommunens image og fortælling af den gode historie, ved at have en positiv tilgang til arbejdsopgaverne.</li> <li>• Tage ansvar for og bidrage til et fornuftigt ressourceforbrug.</li> <li>• Tage medansvar for og italesætte egen og andres adfærd, for aktivt at bidrage til at sikre det gode arbejdsmiljø.</li> <li>• Redegøre for og formulere de juridiske rammer, der med baggrund i sundhedsloven og serviceloven er udstukket for det sundhedsfaglige og sociale arbejdsområde, ved at kunne relatere og integrere til den daglige praksis.</li> <li>• Selvstændigt at anvende retningsgivende dokumenter, som er gældende indenfor eget virkeområde.</li> <li>• Være bevidst om at inddrage interne og eksterne samarbejdspartnere.</li> </ul>

Kompetenceområde	Forventninger/krav
<p>Social- og sundhedsass.</p> <p><b>Social</b></p> <div data-bbox="97 1337 370 1456" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Virkeområde:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommunikation</li> </ul> </div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Møde alle mennesker med åbenhed, respekt og en imødekommende og serviceminded adfærd.</li> <li>• Underbygge relations skabende adfærd, hvor aktiv lytning og nærvær er bærende elementer.</li> <li>• Bevidst tage ansvar for at bidrage til og være aktivt engageret i det gode samarbejde.</li> <li>• Bevidst tage ansvar i hverdagen inden for eget kompetenceområde.</li> <li>• Bevidst tage del i den daglige planlægning og overlevering.</li> <li>• Selvstændigt formidle den rehabiliterende tilgang og mulighed for at benytte velfærdsteknologi med det sigte, at sikre borgeren størst mulig uafhængighed.</li> <li>• Arbejde under uforudsigeligt pres i kortere perioder.</li> </ul>

Kompetenceområde	Forventninger/krav
<p data-bbox="92 203 384 232">Social- og sundhedsass.</p> <p data-bbox="92 264 213 306"><b>Fagligt</b></p> <div data-bbox="97 349 445 719" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p data-bbox="113 360 288 389"><b>Virkeområde:</b></p> <ul data-bbox="113 427 416 707" style="list-style-type: none"> <li>• Sundhedsfremme og sygdomsforebyggelse</li> <li>• Aktivitet og rehabilitering</li> <li>• Personlig og praktisk hjælp</li> <li>• Omsorgs og sygeplejeopgaver</li> <li>• Dokumentation</li> </ul> </div>	<ul data-bbox="528 203 1493 1682" style="list-style-type: none"> <li>• Selvstændigt, og i samarbejde med borgeren og andre med relation til borgeren, give en helhedsorienteret indsats, som tager udgangspunkt i borgerens ønsker og ressourcer</li> <li>• Reflektere fagligt over egen og andres praksis, ved at relatere til den teoretiske viden og erhvervet erfaring, samt indgå i kollegial sparring.</li> <li>• Være opsøgende i forhold til relevant ny viden, og relatere til kendt praksis.</li> <li>• Selvstændigt anvende IT værktøj i relation til det daglige arbejde og dokumentation.</li> <li>• Selvstændigt og sikkert dokumenterer fagligt.</li> <li>• Med en vis selvstændighed benytte, redegøre for og underbygge beredskabsplaner.</li> <li>• Tage ansvar for at opsøge og integrere det tværfaglige samarbejde.</li> <li>• Selvstændigt udføre den grundlæggende sygepleje.</li> <li>• Efter oplæring eller delegering, selvstændigt udføre stabil kompleks sygepleje.</li> <li>• Selvstændigt kunne planlægge og arbejde rehabiliterende i de enkelte borgerforløb.</li> <li>• Selvstændigt kunne udføre en målrettet kommunikation for at sikre en helhedsorienteret indsats.</li> <li>• Ved delegation selvstændigt vurdere om den enkelte SSH, pædagogiske- og ufaglærte medarbejders sundhedsfaglige kompetence opfylder kravene til den delegerede opgave, og føre tilsyn hermed.</li> <li>• Være bevidst om at møde borgeren med en pædagogisk tilgang, og med en vis sikkerhed benytte relevante pædagogiske metoder i relationen med borgeren.</li> <li>• Være bevidst om eget selvstændige virkeområde, samt vurdere og tage ansvar for egen handling.</li> <li>• Selvstændigt og i samarbejde med andre være aktivt deltagende i at udføre relevant introduktion af og uddanne nye kollegaer / elever/ studerende.</li> <li>• I kritiske og/eller akutte situationer overskue situationen, agere struktureret, være bevidst om egne og andres ressource, og prioritere ud fra dette ved at involvere relevante samarbejdspartnere.</li> </ul>

Kompetenceområde	Forventninger/krav
<p data-bbox="92 264 384 293">Social- og sundhedsass.</p> <p data-bbox="92 327 260 365"><b>Udvikling</b></p> <div data-bbox="97 414 314 566" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p data-bbox="113 423 288 452"><b>Virkeområde:</b></p> <ul data-bbox="113 488 293 555" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="113 488 293 517">• Vejledning</li> <li data-bbox="113 524 293 555">• Instruktion</li> </ul> </div>	<ul data-bbox="523 264 1497 862" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="523 264 1497 331">• Være bevidst om den løbende udvikling i organisationen, og tage ansvar for at understøtte forandringer.</li> <li data-bbox="523 360 1497 427">• Med en vis sikkerhed integrere nye arbejdsopgaver og metoder i det daglige arbejde.</li> <li data-bbox="523 456 1497 524">• Deltage aktivt i at sikre den løbende udvikling ved både, at dele og modtage egne og andres ideer.</li> <li data-bbox="523 553 1497 582">• I relevant omfang påtage sig ansvar for egen og andres læring i hverdagen.</li> <li data-bbox="523 611 1497 678">• Tage ansvar for og bidrage til at identificere og prioritere nye indsatsområder.</li> <li data-bbox="523 707 1497 775">• Medvirke til udvikling og vurdering af de retningsgivende dokumenter, indenfor eget virkeområde.</li> <li data-bbox="523 804 1497 871">• Kvalificeret, engageret og ansvarsfuldt indgå i udviklingsprojekter i egen organisation, kommunalt, regionalt og nationalt.</li> </ul>

## Social og sundhedshjælpere

Social og sundhedshjælperens virksomhedsområde fremgår af Bekendtgørelse om social- og sundhedsuddannelsen. Social og sundhedshjælperen beskrives som trin 1 i bekendtgørelsen.

BEK. Nr. 270 af 15/03/2016 <https://www.retsinformation.dk/forms/R0710.aspx?id=179139>

§ 1. Social- og sundhedsuddannelsen har som erhvervsuddannelse som overordnet formål, at eleverne gennem skoleundervisning og praktikuddannelse opnår viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetenceområder:

- 1) Borger- og patientrettet sundhedsfremme og sygdomsforebyggelse.
- 2) Det social- og sundhedsfaglige myndighedsområde.
- 3) Personlig og praktisk hjælp og støtte til egenomsorg.
- 4) Professionel omsorg, pleje og sygepleje.
- 5) Aktivitet og rehabilitering.
- 6) Kommunikation, dokumentation, vejledning og instruktion.
- 7) Koordinering, administration og styring.

Ved varetagelse af sygeplejeopgaver, vil social og sundhedshjælperen være underlagt retningslinjerne for delegation.

Det er samtidig defineret at social og sundhedshjælperens selvstændige virksomhedsområde alene omhandler de stabile ukomplekse forløb (se bilag). Øvrige forløb vil altid være i samarbejde med social og sundhedsassistent eller sygeplejerske.

Kompetenceområde	Forventninger
<p>Social- og sundhedshjælper</p> <p><b>Organisering</b></p> <div data-bbox="97 389 360 602" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Virkeområde:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordinering</li> <li>• Administration</li> </ul> </div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redegøre for og tage medansvar i forhold til at integrere Norddjurs Kommunes Personalepolitik.</li> <li>• Bevidst integrerer det overordnede kommunale, samt det lokale værdigrundlag i dagligdagen.</li> <li>• Være bevidst om, at man som medarbejder er Norddjurs Kommunes ambassadører i hverdagen, og er medansvarlig for kommunens image og fortælling af den gode historie, ved at have en positiv tilgang til arbejdsopgaverne.</li> <li>• Forpligtet til at bidrage til et fornuftigt ressourceforbrug.</li> <li>• Tage medansvar for og italesætte egen og andres adfærd, for aktivt at bidrage til at sikre det gode arbejdsmiljø.</li> <li>• Være bevidst om kommunens gældende kvalitetsstandarder, og omsætte disse i det daglige arbejde.</li> <li>• Være bevidst om under hvilke lovgivningsmæssige rammer det daglige arbejde udføres.</li> <li>• Arbejde selvstændigt og sammen med andre efter retningsgivende dokumenter som er gældende indenfor eget virksomhedsområde</li> <li>• Selvstændigt og i samarbejde med andre vurdere, hvornår det er relevant at integrere tværfagligt samarbejde.</li> </ul>

Kompetenceområde	Forventninger/krav
<p>Social- og sundhedshjælper</p> <p><b>Social</b></p> <div data-bbox="97 1411 370 1525" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Virkeområde:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommunikation</li> </ul> </div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Møde alle mennesker med åbenhed, respekt og en imødekommende og serviceminded adfærd.</li> <li>• Selvstændigt skabe positive relationer ved at opsøge og planlægge den gode dialog.</li> <li>• Med respekt for borgerens ønsker og ressourcer være medvirkende til at skabe det gode hverdagsliv.</li> <li>• Selvstændigt opsøge og tage ansvar for det gode samarbejde.</li> <li>• Være bevidst om og forpligte sig på, at både tage og give ansvar i hverdagen.</li> <li>• Selvstændigt og i samarbejde med andre prioritere opgaverne i pressede situationer.</li> </ul>



Kompetenceområde	Forventninger/krav
<p data-bbox="92 259 440 293">Social- og sundhedshjælper</p> <p data-bbox="92 327 213 365"><b>Fagligt</b></p> <div data-bbox="97 414 445 790" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p data-bbox="113 423 288 452"><b>Virkeområde:</b></p> <ul data-bbox="113 488 416 768" style="list-style-type: none"> <li>• Sundhedsfremme og sygdomsforebyggelse</li> <li>• Aktivitet og rehabilitering</li> <li>• Personlig og praktisk hjælp</li> <li>• Omsorgs og sygeplejeopgaver</li> <li>• Dokumentation</li> </ul> </div>	<ul data-bbox="528 264 1461 1267" style="list-style-type: none"> <li>• Selvstændigt udføre grundlæggende personlig pleje, omsorg og praktisk bistand.</li> <li>• Være bevidst om og i samarbejde med den enkelte borger planlægge den rehabiliterende indsats.</li> <li>• Tage ansvar for og være bevidst om at reflektere fagligt over egen og andres praksis.</li> <li>• Bevidst opsøge relevant ny viden inden for den grundlæggende pleje og omsorg, samt vedligeholde denne.</li> <li>• I samarbejde med andre udføre grundlæggende sygeplejeopgaver.</li> <li>• Styrke egen og andres faglighed ved at tage ansvar for det tværfaglige samarbejde.</li> <li>• Selvstændigt planlægge, dokumentere, og evaluere den grundlæggende pleje og omsorg i omsorgsjournalen.</li> <li>• Tage medansvar for at følge op på dokumenterede observationer.</li> <li>• Bevidst observere, reflektere og formidle ændringer i en borgers sundhedstilstand.</li> <li>• Selvstændigt og i samarbejde med andre introducere og uddanne nye kollegaer / elever / studerende.</li> <li>• Overskue og handle struktureret i pressede situationer.</li> <li>• Være bevidst om beredskabsplaner, og tage ansvar for at inddrage relevante samarbejdspartnere i kritiske situationer.</li> </ul>

Kompetenceområde	Forventninger/krav
<p data-bbox="92 259 443 293">Social- og sundhedshjælper</p> <p data-bbox="92 322 260 367"><b>Udvikling</b></p> <div data-bbox="97 412 314 566" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p data-bbox="113 421 288 450"><b>Virkeområde:</b></p> <ul data-bbox="113 483 293 551" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="113 483 293 517">• Vejledning</li> <li data-bbox="113 519 293 551">• Instruktion</li> </ul> </div>	<ul data-bbox="523 259 1490 958" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="523 259 1490 293">• Tage ansvar for at deltage aktivt i forandringer, ved at udvise engagement</li> <li data-bbox="523 322 1490 389">• Tage ansvar for at sikre den løbende udvikling ved både at dele og modtage egne og andres ideer, og skabe kreative løsninger i hverdagen</li> <li data-bbox="523 418 1490 486">• Selvstændigt tage ansvar for egen læring, ved at være opsøgende og åben for ny viden</li> <li data-bbox="523 515 1490 582">• Bidrage og motivere til andres læring, ved at have en nysgerrig og engageret tilgang til ny viden</li> <li data-bbox="523 611 1490 678">• I samarbejde tage ansvar for at identificere, integrere og prioritere nye indsatsområder inden for eget virkeområde.</li> <li data-bbox="523 707 1490 775">• Medvirke til udvikling og vurdering af de retningsgivende dokumenter, indenfor eget virkeområde.</li> <li data-bbox="523 804 1490 871">• Kvalificeret, engageret og ansvarsfuldt indgå i udviklingsprojekter i egen organisation, kommunalt, og regionalt</li> <li data-bbox="523 900 1490 967">• I samarbejde med andre evaluere egen og andres praksis, for der i gennem at kvalitetssikre den løbende udvikling.</li> </ul>

## Pædagoger

Pædagogernes professionsrelevante kompetencer er beskrevet i Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som pædagog.

BEK nr 211 af 06/03/2014 <https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=162068>

### Kapitel 1

#### *Formål og varighed*

**§ 1.** Formålet med uddannelsen er, at den studerende erhverver sig professionsrelevante kompetencer, viden og færdigheder til selvstændigt og i samarbejde at udøve, udvikle og formidle udviklings-, lærings- og omsorgsopgaver i et samfundsmæssigt perspektiv.

Dette er inspirationslink. <http://www.bkchefer.dk/uploads/File/a040120a.pdf>

Socialpædagogens unikke kompetence er, at møde det enkelte menneske, der hvor det er, og opbygge en relation. Den gode relation betyder, at socialpædagogen har helt særlige muligheder for at støtte den enkelte og samfundet med at inkludere og udvikle det enkelte menneskes potentiale og leve et liv med muligheder. Den socialpædagogiske kerneydelse er baseret på teoretisk viden, erfaringer og værdier.

Vedtaget på Socialpædagogernes 16. kongres 2014. <http://sl.dk/media/1635/den-socialpaedagogiske-kernefaglighed.pdf>

Kompetenceområde	Forventning / krav
<p data-bbox="92 264 233 297">Pædagoger</p> <p data-bbox="92 327 320 371"><b>Organisering</b></p> <div data-bbox="97 416 405 622" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p data-bbox="113 427 288 456"><b>Virkeområde:</b></p> <ul data-bbox="113 490 379 611" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="113 490 379 611">• Samarbejde og udøve i samfundsmæssigt perspektiv</li> </ul> </div>	<ul data-bbox="523 271 1497 1122" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="523 271 1398 300">• Være bevidst om og redegøre for Norddjurs kommunes organisation.</li> <li data-bbox="523 333 1465 394">• Være ansvarsbevidst om MED-strukturen og dennes betydning i en politisk styret organisation.</li> <li data-bbox="523 427 1481 488">• Være medansvarlig for at integrere Norddjurs Kommunes Personalepolitik i det daglige arbejde.</li> <li data-bbox="523 521 1473 613">• Formulere, relatere og efterleve både det overordnede værdigrundlag for Norddjurs kommune, og for den enkelte enhed lokalt, samt omsætte disse til handlinger i hverdagen.</li> <li data-bbox="523 647 1497 707">• Med etisk bevidsthed og loyalitet være ansvarsbevidst om sin rolle både som borgerens og kommunens repræsentant.</li> <li data-bbox="523 741 1187 770">• Tage medansvar for et fornuftigt ressourceforbrug.</li> <li data-bbox="523 804 1366 833">• Tage medansvar i sikring af et fysisk og psykisk godt arbejdsmiljø.</li> <li data-bbox="523 866 1485 927">• Overskue og forstå de juridiske rammer, der er udstukket for det arbejdsområde, der arbejdes inden for, samt underbygge og formidle disse.</li> <li data-bbox="523 960 1434 1021">• Anvende og underbygge retningsgivende dokumenter, som er gældende indenfor eget virksomhedsområde.</li> <li data-bbox="523 1055 1358 1115">• Vurdere, hvornår det er relevant at inddrage interne og eksterne samarbejdspartnere, og handle på dette.</li> </ul>

Kompetenceområde	Forventning / krav
<p data-bbox="92 1285 233 1319">Pædagoger</p> <p data-bbox="92 1348 217 1393"><b>Socialt</b></p> <div data-bbox="97 1426 328 1543" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p data-bbox="113 1438 288 1467"><b>Virkeområde:</b></p> <ul data-bbox="113 1500 309 1529" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="113 1500 309 1529">• Samarbejde</li> </ul> </div>	<ul data-bbox="523 1292 1477 2078" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="523 1292 1477 1384">• Selvstændigt kunne møde mennesket, der hvor mennesket er, ved at være anerkendende og lyttende i relationen, og signalere respekt for det enkelte menneske og grupper af mennesker.</li> <li data-bbox="523 1417 1458 1478">• Opbygge og underbygge ligestilling i relationen og i samarbejdet med borgerne.</li> <li data-bbox="523 1512 1453 1541">• Selvstændigt skabe en professionel relation i samarbejde med borgeren.</li> <li data-bbox="523 1574 1425 1635">• Skabe en relation med empati, situationsfornemmelse og handlekraft i samværet med andre mennesker.</li> <li data-bbox="523 1668 1422 1729">• I samarbejde med borgeren at udvikle livskvalitet med udgangspunkt i borgerens ønsker og ressourcer.</li> <li data-bbox="523 1762 1426 1823">• Selvstændigt og i samarbejde med andre mennesker tage ansvar for at skabe rammer for sociale fællesskaber.</li> <li data-bbox="523 1856 1131 1886">• At underbygge og facilitere det fælles tredje.</li> <li data-bbox="523 1919 1485 1980">• Have en grundholdning om at tage ansvar for egne styrker og svagheder, og kritisk diskutere disse ind i egen og andres faglighed.</li> <li data-bbox="523 2013 1390 2074">• Sikre det gode arbejdsmiljø ved at samarbejde kollegialt i pressede situationer i kortere perioder.</li> </ul>

Kompetenceområde	Forventning / krav
<p data-bbox="92 264 233 293">Pædagoger</p> <p data-bbox="92 327 213 365"><b>Fagligt</b></p> <div data-bbox="97 412 384 620" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p data-bbox="113 421 288 450"><b>Virkeområde:</b></p> <ul data-bbox="113 488 357 607" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="113 488 268 544">• Opbygge relation</li> <li data-bbox="113 551 357 607">• Udøve omsorgsopgaver</li> </ul> </div>	<ul data-bbox="523 264 1497 2024" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="523 264 1461 327">• Agere selvstændigt i hverdagen ved i samarbejde med andre, at skabe en helhedsorienteret professionel pædagogik - og sundhedsfaglig indsats.</li> <li data-bbox="523 360 1497 454">• Sikre den sammenhængende indsats ved grundlæggende at være opsøgende og tage ansvar for, at de relevante faglige kompetencer inddrages i det tværfaglige samarbejde.</li> <li data-bbox="523 488 1326 517">• Selvstændigt opbygge anerkendende professionelle relationer.</li> <li data-bbox="523 551 1453 645">• Vurdere, overskue, diskutere kompleksiteten og behovet for pædagogik indsats hos den enkelte borger med udgangspunkt i dennes ønsker og ressourcer, i forhold til de muligheder der er.</li> <li data-bbox="523 678 1497 741">• Bevidst pædagogisk udrede borgeren, beslutte og begrunde metoder og mål, med udgangspunkt i udviklingsmuligheder, samt evaluere/lave opfølgning.</li> <li data-bbox="523 775 1433 804">• Have en grundholdning om, at borgeren har selvbestemmelse i eget liv.</li> <li data-bbox="523 837 1401 900">• Bedømme og diskutere situationer og være tydelig i anerkendelse og grænsesætning.</li> <li data-bbox="523 934 1453 996">• Bevidst anvende og bedømme egen kommunikation, som et aktivt fagligt redskab.</li> <li data-bbox="523 1030 1485 1115">• Selvstændigt og i samarbejde planlægge og gennemføre aktiviteter, der får borgeren og grupper af borgere til at opleve den pædagogiske proces meningsfuld og engagerende.</li> <li data-bbox="523 1149 1449 1211">• Sikkert kunne udføre relevant pædagogik i forhold til det specialområde pædagogen fungerer i.</li> <li data-bbox="523 1245 1315 1274">• Være bevidst om at vejlede og støtte pårørende i deres rolle.</li> <li data-bbox="523 1308 1474 1370">• Reflektere over, diskutere, underbygge og bedømme kvaliteten af egen og andres praksis.</li> <li data-bbox="523 1404 1417 1489">• Selvstændigt og sikkert anvende relevante IT værktøjer i det daglige arbejde, samt udrede, planlægge og dokumentere i elektronisk borgerjournal.</li> <li data-bbox="523 1523 1150 1552">• Selvstændigt formidle den pædagogiske praksis.</li> <li data-bbox="523 1585 1474 1671">• Selvstændigt og ansvarligt holde sig opdateret i relevant ny viden indenfor eget arbejds- og ansvarsområde.</li> <li data-bbox="523 1704 1209 1733">• Planlægge og formidle introduktion af nye kollegaer.</li> <li data-bbox="523 1767 1257 1852">• Selvstændigt tage initiativ til vejledning og sparring med studerende/elever, samt nye kollegaer.</li> <li data-bbox="523 1886 1449 1980">• Ved kritiske og/eller akutte situationer selvstændigt og sikkert overskue situationen, koordinere relevante handlinger, agere struktureret, være bevidst om egne og andres ressourcer, og prioritere ud fra dette ved at involvere relevante samarbejdspartnere.</li> <li data-bbox="523 2013 1337 2042">• Sikkert benytte, redegøre for og underbygge beredskabsplaner.</li> </ul>

Kompetenceområde	Forventning / krav
<p data-bbox="92 197 236 230">Pædagoger</p> <p data-bbox="92 259 260 304">Udvikling</p> <div data-bbox="92 331 384 512" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p data-bbox="113 342 288 376"><b>Virkeområde:</b></p> <ul data-bbox="113 409 347 501" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="113 409 347 501">• Formidle udviklings- og læringsopgaver</li> </ul> </div>	<ul data-bbox="539 203 1497 1077" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="539 203 1497 293">• Overskue, aktivt diskutere og deltage i de kontinuerlige forandringer, i det omfang det kræver for, at kunne agere i en politisk styrret, dynamisk organisation.</li> <li data-bbox="539 327 1497 394">• Identificere og prioritere nye indsatsområder, og argumentere i relevante sammenhænge for at ændre strategi i forhold hertil.</li> <li data-bbox="539 427 1497 495">• Underbygge den løbende udvikling ved opmærksomhed på behovet, for at integrere nye arbejdsopgaver og metoder.</li> <li data-bbox="539 528 1497 595">• Samarbejde omkring videreudvikling af den pædagogiske praksis på det organisatoriske plan.</li> <li data-bbox="539 629 1497 696">• Selvstændigt tage ansvar for egen læring, og medansvar for andres læring i hverdagen.</li> <li data-bbox="539 730 1497 797">• Selvstændigt relatere til, formidle og underbygge retningsgivende dokumenter og relevant lovgivning.</li> <li data-bbox="539 831 1497 898">• Sikkert anvende, kritisk vurdere og medvirke til udvikling af de retningsgivende dokumenter, som er gældende indenfor det pædagogiske område.</li> <li data-bbox="539 931 1497 999">• Kvalificeret, engageret og ansvarsfuldt indgå i udviklingsprojekter i egen organisation, kommunalt, regionalt og nationalt.</li> <li data-bbox="539 1032 1497 1099">• Tage medansvar for en konstruktiv og kritisk tilgang til forandringer i organisation.</li> </ul>

## Omsorgs- og Pædagogmedhjælpere

Overenskomst for omsorgs- og pædagogmedhjælpere, samt pædagogiske assistenter.

Overenskomst Nr. 64.41 af 1. april 2011

KL

Fagligt Fælles Forbund - 3F, Socialpædagogernes Landsforbund, FOA - Fag og Arbejde

### § 2. Stk. 2

Ansættelse efter overenskomsten kan først ske ved det fyldte 18. år. **Bemærkning:** Pædagogmedhjælper ansættes til at bistå det pædagogiske personale med arbejde på institutionen.

[http://www.kl.dk/ImageVaultFiles/id\\_32575/cf\\_202/64.PDF](http://www.kl.dk/ImageVaultFiles/id_32575/cf_202/64.PDF)

Aarhus Universitet har på FOAs foranledning gennemført en undersøgelse i forbindelse med et større forskningsprojekt på bo-tilbudsområdet. Undersøgelsen handler om omsorgsmedhjælpernes arbejde. Følgende er fra forskningsrapporten "Den Daglige Forskel":

**Omsorgs- og pædagogmedhjælperens opgaver drejer sig om :**

- \_ Den daglige omsorg
- \_ Mulighed for kunne kommunikere på egne betingelser
- \_ Mulighed for udfordringer efter egne ønsker
- \_ Mulighed for, at kunne træffe egne beslutninger
- \_ Opgaver i forhold til borgernes daglige beskæftigelse

**Fra uddannelsesguiden: Omsorgsmedhjælper**

(<https://www.ug.dk/job/erhverv-og-job/sundhedomsorgogpleje/plejeomsarb/omsorgsmedhjælper>)

### Resume

Formålet er at støtte den enkelte, så personen opnår så stor selvstændighed som muligt og at skabe en hverdag ud fra den handicappedes ønsker og behov. I alt omsorgsarbejde er det pædagogiske arbejde med beboerne vigtigt. Du skal formidle observationer fra dit arbejde til kolleger, pårørende og andre.

Du skal kende til de metoder og arbejdsformer, som pædagogerne benytter sig af, og du skal kunne forholde dig til dem og følge op på resultaterne af dette arbejde. Du skal have en viden om, hvordan konflikter bliver løst på en konstruktiv måde, så brug af magt eller tvang undgås. Du skal kende til bivirkninger af medicin, og du kan uddele medicin, der er doseret af andre. ( I Socialområdet norddjurs kommune forudsætter medicinbehandling og administration godkendt medicinkursus og introduktion lokalt)

Omsorgsmedhjælperen deltager i beboermøder, behandlingsmøder og medarbejdermøder, og du skal skriftligt kunne referere dit indtryk af beboerne og dine oplevelser med dem.

Kompetenceområde	Forventning/krav
<p>Omsorgs- og pædagogmedhjælpere</p> <p><b>Organisering</b></p> <div data-bbox="97 369 320 488" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Virkeområde</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deltagende</li> </ul> </div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bevidst om og redegøre for Norddjurs kommunes organisation.</li> <li>• Være bevidst om MED-strukturen og dennes betydning i en politisk styret organisation.</li> <li>• Redegøre for lokal organisering og dennes betydning for eget virkeområde</li> <li>• Have viden om og tage ansvar for at bidrage til at integrere Norddjurs Kommunes Personalepolitik.</li> <li>• Have viden om og tage ansvar for at integrere det overordnede værdigrundlag for Norddjurs kommune, og i den enkelte enhed.</li> <li>• Være bevidst om, at man som medarbejder repræsenterer hele Norddjurs kommune.</li> <li>• Tage medansvar for et fornuftigt ressourceforbrug.</li> <li>• Tage ansvar og medvirke til et fysisk og psykisk godt arbejdsmiljø.</li> <li>• Have kendskab til og forståelse for de juridiske rammer, der er udstukket for det arbejdsområde, der arbejdes inden for.</li> <li>• Anvende retningsgivende dokumenter, som er gældende indenfor eget virkeområde.</li> <li>• I samarbejde med kollegaer vurdere behov for inddragelse af samarbejdspartnere og selvstændigt handle herpå.</li> </ul>

Kompetenceområde	Forventninger/krav
<p>Omsorgs- og pædagogmedhjælpere</p> <p><b>Socialt</b></p> <div data-bbox="97 1438 371 1592" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Virkeområde</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deltagende</li> <li>• Kommunikation</li> </ul> </div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Med en imødekommende og lyttende adfærd bevidst møde mennesker engageret og anerkendende.</li> <li>• Sætte sig i andres sted og tage udgangspunkt i det enkelte menneske.</li> <li>• Tage ansvar for sammen med borgeren at integrerer borgerens ønsker og ressourcer.</li> <li>• Tage ansvar for det gode samarbejde, såvel selvstændigt som i fællesskab.</li> <li>• Bevidst om at agere med en professionel tilgang.</li> <li>• Forpligtige sig på, både at tage og give ansvar i hverdagen.</li> <li>• Være bevidst om i samarbejde med kollegaer at prioritere arbejdet i kortere pressede perioder, så det gode arbejdsmiljø bevares og opgaverne bliver løst.</li> </ul>



Kompetenceområde	Forventning/krav
<p>Omsorgs- og pædagogmedhjælpere</p> <p><b>Fagligt</b></p> <div data-bbox="97 443 464 622" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Virkeområde</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bistå og støtte ved omsorgs- og pædagog opgaver</li> </ul> </div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Have en grundholdning om, at borger har selvbestemmelse i eget liv.</li> <li>• Bidrage til at borgeren reelt oplever relevant selvbestemmelse i eget liv.</li> <li>• Tage ansvar for at motivere borger til at udvikle og/eller vedligeholde egne ressourcer.</li> <li>• Med en vis sikkerhed anvende relevant fagsprog mundtligt og skriftligt.</li> <li>• Være bevidst om individuelt at tilpasse krav og ressourcer til hinanden og situationen.</li> <li>• Ud fra observationer være i stand til at inddrage relevante samarbejdspartnere.</li> <li>• Engageret refleksion over egen og andres praksis.</li> <li>• Opsøge relevant ny viden og redegøre for eventuel anvendelse i praksis.</li> <li>• Fortrolig med anvendelsen af IT værktøj i det daglige arbejde i forhold til planlægning og dokumentation, samt kommunikation.</li> <li>• Medvirke til at introducere og uddanne nye kollegaer / elever / studerende.</li> <li>• Selvstændigt og bevidst opsøge og integrere det tværfaglige samarbejde.</li> <li>• Bevare overblikket og agere struktureret i pressede og akutte situationer.</li> <li>• Redegøre for beredskabsplaner og selvstændigt agere i kritiske situationer.</li> </ul>

Kompetenceområde	Forventning/krav
<p>Omsorgs- og pædagogmedhjælpere</p> <p><b>Udvikling</b></p> <div data-bbox="97 432 312 546" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Virkeområde</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formidling</li> </ul> </div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bidrage positivt i de kontinuerlige forandringer, der er i en dynamisk organisation.</li> <li>• Engagere sig i den løbende udvikling, samt dele og modtage egne og andres ideer og erfaringer.</li> <li>• Selvstændigt tage ansvar for egen læring, ved at være opsøgende og åben for ny viden.</li> <li>• Engagere sig i den løbende udvikling ved at integrere nye arbejdsopgaver og metoder.</li> <li>• Tage medansvar for vidensdeling i den daglige praksis.</li> <li>• Bidrage til at identificere og prioritere nye indsatsområder.</li> <li>• Aktivt deltage i udviklingsprojekter i egen organisation, kommunalt og regionalt.</li> </ul>

## Bilag

### Begrebsafklaring:

- **Kvalifikation:**  
Kvalifikationer er den viden og kunnen, som formel uddannelse kan give, eller i en endnu snævrere betydning en beføjelse eller myndighed, som er knyttet til en bestemt uddannelse. Med kunnen forstås både den teori og praksis, som skal beherskes. Kvalifikationer kan bestemmes generelt og er ikke nødvendigvis personbundne. Kvalifikationen kan først betegnes som en kompetence når denne kan omsættes til rationel handling i den rette kontekst.
- **Kompetence:**  
Kompetence er den enkeltes evne til at bruge sine evner/ kvalifikationer i en konkret arbejdsmæssig sammenhæng. Kompetence er derfor personbunden og kontekstafhængig.
- **Kompetenceprofil:**  
Er et systematisk opdelt redskab der tydeliggør hvilke krav og forventninger der er til den enkelte medarbejder. Der opdeles i en generel del hvor udgangspunktet er de grundlæggende værdier i organisationen, og en fagspecifik del hvor udgangspunktet er behovet for indsatser i hverdagen.
- **Kompetenceudredning:**  
Er en systematisk gennemgang af en gruppes eller den enkeltes kompetencer holdt op imod profilen
- **kompetenceplan:**  
Er en konkret aftale med udgangspunkt i kompetenceudredningen, indgået mellem leder og medarbejder om hvilke kvalifikationer der er nødvendige at tilegne sig for at leve op til kompetenceprofilen
- **kompetenceudvikling:**  
er betegnelsen for den fortløbende systematiske proces der sker i en organisation eller hos den enkelte. En proces som skal indeholde mål, handling og evaluering.

### **Stabilt ukomplekst - grundlæggende pleje**

- Borgere i stabile forløb med behov for hjælp til opretholdelse af normal daglig livsførelse som borgeren selv ville have varetaget hvis muligt.
- Forudsigelige, enkle og afklarede sygeplejefaglige problemstillinger/forløb og relevante handlinger.
- Planlagte opgaver.

*(SSH, omsorgsmedhjælpere, pædagoger o.lign.)*

### **Stabilt komplekst - grundlæggende sygepleje**

- Borgere i stabile komplekse forløb med kendte og forudsigelige sygeplejefaglige problemstillinger.
- Afklaret ift sygeplejefaglige problemstillinger/forløb og relevante handlinger
- Både planlagte og akutte opgaver med mulighed for sparring af relevant sundhedsautoriseret medarbejder

*(SSA og pædagogiskmedarbejder, som har fået delegeret konkret opgave til konkret borger)*

### **Ustabilt komplekst**

- Borgere i ustabile komplekse forløb med uforudsigelige sygeplejefaglige problemstillinger.
- Borgere i sammensatte ustabile forløb med meget komplekse sygeplejefaglige problemstillinger.
- Uafklaret ift sygeplejefaglige problemstillinger og relevante handlinger.
- Både planlagte og akutte opgaver.

*(Sygeplejersker)*