

Funktionsbeskrivelse

Demenskoordinator

Formål/hensigt	<ul style="list-style-type: none"> • Sikre ensartet tilbud af høj faglig kvalitet, der understøtter at borgere og pårørende i videst muligt omfang kan håndtere egen livssituation • Understøtte tidlig indsats, udredning og behandling i et tværfagligt samarbejde med demensklubben og praktiserende læger • Sikre at relevante kommunale medarbejdere har de fornødne kompetencer i demens
Organisering	<ul style="list-style-type: none"> • Sundheds- og omsorgsområdet • Refererer til porteføljeejeren
Uddannelse/Kompetencekrav	<ul style="list-style-type: none"> • Sygeplejerske eller Social –og sundhedsassistent • Mindst to års klinisk erfaring inden for demensområdet • Diplom i demens (60 ECTS) • Viden om og erfaring med demensfaglig sygepleje, neuropædagogik, kommunikationsteori og konflikthåndtering
Personprofil	<ul style="list-style-type: none"> • Interesse for specialet • Gode samarbejdsevner og evne borgerinddragelse • Gode kommunikative evner, både skriftligt og mundtligt • Systematisk, koordinerende og kan se sammenhænge • Analyserende og motiverende • Selvstændig med evnen til at skabe relationer • Gennemslagskraft og evnen til at delegere • Skabe overblik, prioritere, være opsøgende og initiativrig
Ansvar og opgaver	<p>Udføre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sikre at der i hele kommunen arbejdes forebyggende, sundhedsfremmende og rehabiliterende med særligt fokus på tidlig opsporing • I hele kommunen understøtte og vejlede i forhold til demens • Kvalitets sikre den demens faglige indsats • I samarbejde med egen læge understøtte udredning, diagnostificering og behandling • Kunne rådgive og formidle viden om hjælpemidler og velfærdsteknologi • Støtte og supervisere kolleger og pårørende i vanskelige borgerforløb • Koordinere komplekse demens faglige forløb • I samarbejde med visitationen sikre, at der iværksættes og rådgives om relevante afløsnings og aflastnings tilbud • Visitere og udarbejde afgørelser til daghjemstilbud inkl. løbende evaluering • Rådgive om socialpædagogiske tiltag og forebyggelse af og anvendelse af magt • Vurdere behov /ansøge om værgemål, fremtidsfuldmagt og livstestamente • I samarbejde med visitationen koordinere og indberette magt anvendt i komplekse situationer bl.a §129. Erfaringsopsamle med henblik på læring <p>Formidling</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Være sparringspartner for nøglepersoner • Etablere og deltage i relevante pårørende grupper • I samarbejde med nøglepersoner identificere undervisningsbehov samt planlægge og gennemføre relevante uddannelsesforløb for en eller flere • Planlægge og gennemføre relevante uddannelsesforløb for en eller flere • Anvende relevante pædagogiske metoder • Differentiere formidling af faglig viden evt. i samarbejde med nøglepersoner • Udarbejde relevante instrukser og vejledninger samt understøtte implementeringen • I samarbejde med ledelsen understøtte relevant E-learning og andre uddannelsesforløb • Følge op og udarbejde ledelses info om gennemførelsen • Medvirke til vidensformidling lokalt og nationalt <p>Udvikling</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medvirke til i kommunen, at kvalitetssikre og udvikle praksis på det demensfaglige område. • Efter aftale med porteføljeejeren tage initiativ til og gennemføre relevante evalueringer og audits • I samarbejde med ledelsen Implementere ny faglig og teknologisk viden, udviklings og forskningsresultater • I samarbejde med porteføljeejeren planlægge og gennemføre møder i Videns netværk for demens, • Deltage i relevante ERFA grupper, videns netværk og klyngesamarbejder • Være opdateret på faglig viden, kliniske retningslinjer, Sundhedsaftalen og Nationale standarder. • Være medvirkende til at indsamle data, der kan føre til ny viden på området. • Analysere, rådgive og fremkomme med anbefalinger <p>Lede</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vedligeholde og medvirke til udvikling af samarbejdsrelationer med andre sundhedsfaglige samarbejdspartnere og frivillige i kommune • Understøtte at økonomiske, faglige og tidsmæssige ressourcer anvendes bedst muligt • Rådgive ledelsen i forbindelse med valg af demens hjælpemidler og teknologi • Rådgive ledelsen i forhold til strategisk overvejelser og tiltag
Referencer	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetenceprofil. Norddjurs Kommune 2016 • Kvalitetsstandard for Demens. Norddjurs Kommune 2016 • Demenspolitik. Norddjurs Kommune 2013 • Porteføljer. Sundheds-og omsorgsområdet 2018
Udarbejdet af	Styregruppen vedrørende specialer Hanne Winterberg, Anette Hjelm, Anne Ahrensbach, Iene Ballegaard, Susan Bach, Birgitte Bastiansen og Dorthe Bligaard
Godkendt af OMU	22-1-2109